BIENESTAR FAMILIAR	**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO** FORMATO DE SOLICITUD DE COMISIÓN, PRÓRROGA, O INTERRUPCIÓN	F14.P5.GTH	14/01/2025
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la información: Clasificada	

Tipo Solicitud	**Solicitud Comisión**	**Comisión #**	

Datos Personales

Nombre Completo	BRANDON EMILSON SANCHEZ MARTINEZ				
Teléfono Celular	(310) 463-0503	**Dependencia/Regional**			DIRECCIÓN REGIONAL RISARALDA
No. Cédula Ciudadania	1.112.788.673	**Correo electronico**			brandon.sanchez@icbf.gov.co
Tipo de Vinculación	Contratista	**Honorario Mensual**			$ 4.155.833
Número y objeto del contrato	**66001922025** Del 10/02/2025. OBJETIVO: Prestación de servicios profesionales para apoyar la coordinación administrativa en la implementación, documentación, seguimiento y sostenibilidad del sistema de gestión ambiental del icbf y en los demas temas relacionados con la gestión ambiental que requiera la regional, en el marco de las politicas de la entidad				
Denominación del cargo				**Grado**	
Entidad Bancaria	Bancolombia	**Tipo**	Ahorros	**Número**	72324208225
Fecha de Nacimiento	5 de diciembre de 1996	**Rubro por el cual está contratado (aplica solo para contratistas)**			C-4699-1500-3-53105B-4699018-02
Fecha y # CDP	16725 del 10 de enero de 2025	**Comisión con Cargo al Rubro:**			C-4699-1500-3-53105B-4699018-02
Responsable de IVA?	No				

Datos del viaje

Fecha de Inicio (DD/MM/AAAA)	9/04/2025	**Fecha Finalización (DD/MM/AAAA)**	9/04/2025	**Duración comisión (días)**	0,50
Fecha de Solicitud (DD/MM/AAAA)	2/04/2025	**Días de antelación**	6	**Tipo Solicitud**	**Ordinaria**
Justificación Solicitud Extraordinaria					
Ciudad o municipio de inicio	Pereira		**Departamento**	Risaralda	
Ciudad o municipio de Destino 1	Masella		**Departamento**	Risaralda	
Ciudad o municipio de Destino 2			**Departamento**		
Ciudad o municipio de Destino 3			**Departamento**		
Ciudad o municipio de Destino 4			**Departamento**		
Ciudad o municipio de Destino 5			**Departamento**		
Objeto de la comisión (max. 250 caracteres)	Apoyar al Centro Zonal Santa Rosa de Cabal en la aplicación de la lista de chequeo F1.P13.DE de del Sistema de Gestión Ambiental a la unidad de servicio HI Barrios del Norte				
Justificación de la comisión/antecedentes	Como Referente de Medio ambiente y de acuerdo con el contrato de prestación de servicios debo cumplir con las actividades del plan operativo del Sistema de Gestion Ambiental para las regionales, el cual incluye realizar visitas a las unidades de servicio del ICBF que prestan atención a niños, niñas, adolescentes y familiar con la finalidad de aplicar la lista de chequeo F1.P13.DE; lo anterior en cumplimiento de la Norma ISO 14001:2015; Es por ello que se considera necesario dar cumplimiento al POSIGE desde el eje de Calidad para aplicar la lista de chequeo a la UDS en el municipio de Marsella, el cual es cobertura del centro zonal Santa Rosa de Cabal. 1.¿Por qué es necesario realizar la visita de aplicación de la lista de chequeo? La aplicación de la lista de chequeo en las UDS, es necesario porque su objetivo es identificar situaciones y oportunidades que permitan mejorar la prestación de los servicios de acuerdo con los parámetros definidos en el marco de los sistemas de gestión de calidad, ambiental, seguridad y salud en el trabajo y seguridad de la información del ICBF. 2.¿Cuándo se llevará a cabo la visita de aplicación de la lista de chequeo? La visita de aplicación de la lista de chequeo se realizará el 9 de abril al municipio de Marsella 3.¿Para qué se realizará la aplicación de la lista de chequeo? Con la aplicación de la lista de chequeo tanto la unidad de servicio como el supervisor podran concluir el estado de avance en el cumplimiento de los parametros evaluados para el eje ambiental, además se logra brindar asistencia tecnica inmediata para la solución o mejora de los aspectos en los cuales se identifiquen desviaciones o incumplimientos y se generan los compromisos para que en adelante la UDS pueda continuar con la prestación del servicio en cumplimiento de dichos requisitos, de igual forma se logra evidenciar el estado de cumplimiento de las clausulas del SIGE - eje Ambiental 4.¿Antecedentes relevantes? Esta unidad de servicio no ha sido visitada por el eje ambiental en los ultimos dos años, por lo cual se requiere dar prioridad; de acuerdo con otras unidades de servicios que se han visitado para fortalecer el eje ambiental. La cantidad de unidades de servicio a visitar en la vigencia es conforme lo establecido por la SMO en el POSIGE de ambiental, para el 2025 son 12 en el año y esta es una de las priorizadas. 5. ¿Cómo se llevará a cabo el desplazamiento? El desplazamiento se realizará por vía terrestre, en transporte intermunicipal; ser presencial la visita en las instalaciones de la unidad de servicio				
Justificación de gastos de transporte, terminales y otros gastos	Se requieren gastos de desplazamiento intermunicipal				
Requiere Tiquete Aéreo	**No**	**Ruta ida:**			
		Ruta regreso			

BIENESTAR FAMILIAR	**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO** FORMATO DE SOLICITUD DE COMISIÓN, PRÓRROGA, O INTERRUPCIÓN	F14.P5.GTH	14/01/2025
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la información: Clasificada	

Tipo Solicitud	**Solicitud Comisión**	**Comisión #**	

Agenda

Fecha (DD/MM/AAAA)	Hora inicio	Hora final	Actividad	Participantes
9/04/2025	6:30 a. m.	8:00 a.m.	Desplazamiento de Pereira al municipio de Marsella	Brandon Emilson Sánchez Martínez
9/04/2025	8:00 a.m.	1.00 p.m.	Aplicar lista de chequeo en UDS, validando las evidencias documentales Realizar recorrido en las instalaciones de la unidad de servicio validando estado de las condiciones de almacenamiento de residuos solidos, almacenamiento de sustancias quimicas, uso de servicios e insumos como agua, energía y papel. Realizar retroalimentación a la unidad de servicio sobre los aspectos positivos y debilidades encontradas de acuerdo con la lista de chequeo	Brandon Emilson Sánchez Martínez
9/04/2025	1:00 p. m.	2:00 p. m.	Almuerzo	Brandon Emilson Sánchez Martínez
9/04/2025	2:00 p. m.	3:30 p. m.	Elaboración del informe de la visita al operador	Brandon Emilson Sánchez Martínez
9/04/2025	3:30 p. m.	5:00 p. m.	Desplazamiento desde el municipio de Marsella a la ciudad de Pereira como destino final	Brandon Emilson Sánchez Martínez

Liquidación de viaticos

		Tipo de Tarifa	**C**
Concepto	**Cantidad**	**Tarifa Diaria**	**Valor Total**
Pernoctados		$ 146.528	$ 0
No Pernoctados	1	$ 73.264	$ 73.264
		Subtotal	**$ 73.264**

TARIFA MIXTA O CONTRATISTAS RESPONSABLES DE IVA

Concepto	Cantidad	Tarifa Diaria	Valor Total
		Subtotal	**$ -**
		Subtotal redondeado al sistema SIIF	**0**

Liquidación Gastos Transportes (si aplica)

Tipo	Fecha (DD/MM/AAAA)	Ciudad o municipio de inicio	Ciudad o municipio de destino	Valor
Intermunicipal	9/04/2025	Pereira	Marsella	$ 10.500
Intermunicipal	9/04/2025	Marsella	Pereira (destino final)	$ 10.500

BIENESTAR FAMILIAR	**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO** FORMATO DE SOLICITUD DE COMISIÓN, PRÓRROGA, O INTERRUPCIÓN	F14.P5.GTH	14/01/2025
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la información: Clasificada	
Tipo Solicitud	**Solicitud Comisión**	**Comisión #**	

IVA (SI APLICA)				$ -
			Subtotal	**$ 21.000**

BIENESTAR FAMILIAR	**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO** FORMATO DE SOLICITUD DE COMISIÓN, PRÓRROGA, O INTERRUPCIÓN	F14.P5.GTH	14/01/2025
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la información: Clasificada	

Tipo Solicitud	**Solicitud Comisión**	**Comisión #**	

Liquidación Gastos Terminales (Si aplica)

Aeropuerto / Terminal	Fecha (DD/MM/AAAA)	Lugar	Valor
IVA (SI APLICA)			$ -
		Subtotal	**$ -**

Total Liquidación	**$ 94.264**
Observación:	
Valor a digitar en SIIF para liquidar con tarifa mixta o con iva conforme con la duración de la comisión.	**0**
Nombre del Comisionado	BRANDON EMILSON SANCHEZ MARTINEZ
Firma del Comsionado	
Nombre del Supervisor	Maria Eugenia Ruiz Fontal
Firma del Supervisor	

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012